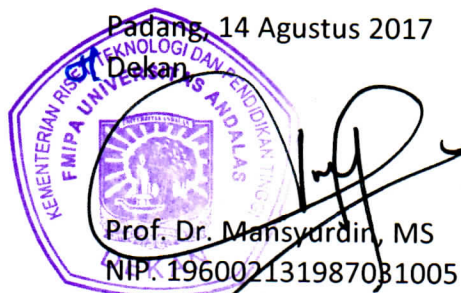


	FAKULTAS MIPA UNIVERSITAS ANDALAS KEMENRISTEKDIKTI	Nomor SOP	SOP/PDD - 005
		Tanggal Pembuatan	14 Agustus 2017
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	14 Agustus 2017
		Disahkan oleh	Dekan FMIPA UNAND
SOP PENDAFTARAN UJIAN DISERTASI TERTUTUP PROGRAM STUDI S3 FMIPA UNAND			
Dasar Hukum: <ol style="list-style-type: none"> 1 Peraturan Rektor UNAND Nomor 3 Tahun 2016 Tentang Peraturan Akademik UNAND; dan 2 Peraturan Dekan FMIPA UNAND No. 03/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Doktor Fakultas MIPA UNAND. 			
Dokumen Pendukung: <ol style="list-style-type: none"> 1 Surat permohonan ujian disertasi tertutup mahasiswa; 2 Formulir pendaftaran dan kesediaan Promotor, Co-Promotor dan Dosen Penguji; 3 Bukti pelunasan pembayaran SPP berupa slip setoran dari Bank Syariah mandiri (BSM); 4 Transkrip nilai sementara; 5 Lembar pengesahan disertasi yang sudah disetujui oleh Promotor dan Co-Promotor, diketahui oleh Kaprodi S3 dan Ketua Jurusan; 6 Surat keterangan bebas laboratorium; dan 7 Bukti <i>accepted</i> 2 (dua) buah artikel di jurnal internasional / terdaftar paten. <p>Unsur-Unsur yang Terlibat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Ketua Prodi S3; 2 Ketua Jurusan; 3 Wakil Dekan I; 4 Dekan. 			

Padang, 14 Agustus 2017

Dekan



Prof. Dr. Mansyurdin, MS

NIP. 196002131987031005

SOP PENDAFTARAN UJIAN DISERTASI TERTUTUP PROGRAM STUDI S3 FMIPA UNAND

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA			Standar Mutu			
		Kaprodi S3	Ketua Jurusan	WD 1	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Output
1	<p>Mahasiswa menyerahkan syarat kelengkapan pendaftaran ujian disertasi tertutup dan mengisi formulir kesediaan Promotor, Co-Promotor dan Penguji yang diketahui dan disetujui oleh Ketua jurusan dan Kaprodi S3, dengan susunan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Ujian Disertasi (1 orang) 2. Promotor (1 orang) 3. Co-Promotor (2 orang) 4. Penguji Luar (1 orang) 5. Kajar/Kaprodi S3/ Wakil Jurusan (1 orang) 6. Penguji Disertasi (3 orang) 	◇	◇			<p>Formulir pendaftaran dan kesediaan Promotor, Co-Promotor dan Dosen Penguji</p> <p>Bukti pelunasan pembayaran SPP berupa slip setoran dari Bank Syariah mandiri (BSM)</p> <p>3) Transkrip nilai sementara</p> <p>Lembar pengesahan disertasi yang sudah disetujui oleh Promotor dan Co-Promotor, diketahui oleh Kaprodi S3 dan Ketua Jurusan</p> <p>5) Surat keterangan bebas laboratorium</p> <p>6) Bukti <i>accepted</i> artikel di jurnal internasional / terdaftar paten:</p> <p>1 (satu) artikel internasional bereputasi dapat melaksanakan Ujian Disertasi Tertutup dan dilanjutkan dengan Ujian Disertasi Terbuka</p> <p>2 (dua) artikel Internasional bereputasi dapat langsung melaksanakan Ujian Disertasi Tertutup</p>	1 jam	Tanda terima penyerahan kelengkapan
2	<p>Memasukkan surat permohonan ujian tertutup dan berkas kelengkapan ujian yang telah dicek Kaprodi S3 dan Ketua Jurusan diserahkan ke WD1 melalui Admin S2-S3 Fakultas, untuk menetapkan jadwal ujian dan penerbitan undangan</p>			◇		<p>1) Surat permohonan ujian disertasi tertutup yang diketahui Ketua Jurusan dan Kaprodi S3</p> <p>2) Semua berkas kelengkapan ujian disertasi tertutup</p>	≤1 minggu	Jadwal dan Undangan Penguji Ujian
3	<p>Undangan, jadwal (minimal seminggu setelah mengajukan permohonan pelaksanaan ujian) dan tempat pelaksanaan Ujian Disertasi Tertutup ditetapkan oleh Fakultas yang ditandatangani oleh Dekan FMIPA Unand</p>							
4	<p>Berita Acara, Blanko Nilai dan Blanko Usulan Perbaikan Ujian Disertasi dibuat dan disiapkan oleh Fakultas</p>						1 jam	Berita Acara dan Blanko Nilai

